



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ПРОТОКОЛ № 3

от дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-02-14-820/22.08.2019 г., изменена със Заповед № РД-02-14-1054/01.10.2019г., изменена със Заповед № РД-02-14-1103/18.10.2019г. на главен секретар на Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и поддръжка на сградите, предоставени за ползване и управление на Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ), в това число и на териториалните му звена“ в две обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на сградите, предоставени за ползване и управление на Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ), ползващи се от териториалните му звена по страната“ и

Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на сградите, предоставени за ползване и управление на Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) на територията на гр.София“ с идентификационен номер 24-19-036 от Регистъра на обществените поръчки в Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ).

На 10.10.2019г., в изпълнение на Заповед № РД-02-14-820/22.08.2019г., изменена със Заповед № РД-02-14-1054/01.10.2019г. на главен секретар на регионалното развитие и благоустройството, в административната сграда на МРРБ, се събра комисия в състав:

Председател:

1. Светлана Димитрова – главен експерт в отдел “Контрол по законосъобразност на обществени поръчки“ /“КЗОП“/, дирекция „Обществени поръчки“ /„ОП“/

Членове:

2. Пенка Врачева – Пенчева – главен експерт в отдел “КЗОП“, дирекция „ОП“ – юрист;

3. Димитър Атанасов – началник отдел "Планиране и провеждане на обществени поръчки"отдел "ППОП", дирекция „Обществени поръчки“ ;

4. Йонета Петкова - главен експерт в отдел "Стопански дейности, дирекция "Финансово-стопански дейности";

5. Нели Николова - юрисконсулт, отдел "Процедури и договори", дирекция "Правна", за да провери допълнително представените от участниците, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, документи за съответствието им с личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обществената поръчка и за да разгледа Техническите предложения на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията на Възложителя.

I. Протокол №2/11.09.2019г., на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП е изпратен на участниците на 11.09.2019г. на посочен в ЕЕДОП e-mail адрес, чрез съобщение подписано с електронен подпис от председателят на комисията. Протокол № 2/11.09.2019г. е връчен успешно на 11.09.2019 г. на **„ФАСАДИ БГ“ ЕООД**.

II. Участникът **„МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД** е посочил e-mail адрес в eЕЕДОП и втори e-mail адрес върху опаковката на офертата за обществената поръчка. На посочения в ЕЕДОП e-mail адрес електронно подписаното съобщение с Протокол №2/11.09.2019г. не е доставено, и съответно не е получено от участника. С оглед на това обстоятелство за комисията възникна задължението да изпрати Протокол №2/11.09.2019г. на 19.09.2019г. до участника **„МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД** и на втория e-mail адрес, посочен на опаковката на офертата му. Протокол № 2 е успешно изпратен на участника **„МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД** на 19.09.2019г.

III. Председателят на комисията съобщи, че срокът за представяне на допълнителни документи - нов eЕЕДОП и други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, с които следва да се отстранят констатираните в Протокол №2/11.09.2019г. несъответствия, за **„ФАСАДИ БГ“ ЕООД** е изтекъл на 18.09.2019г. в 17:30 часа, а за **„МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД** е изтекъл на 27.09.19 г. в 17:30 часа. В указания от комисията срок има постъпили документи и от двамата участници и следва да бъдат разгледани.

IV. Комисията пристъпи към разглеждане на представените допълнително информация и документи от участниците и констатира следното:

1. „ФАСАДИ БГ“ ЕООД:

По обособена позиция 2:

Представени са нов eЕЕДОП и документи, с които са отстранени констатираните в т. 2.1., т. 2.2, т. 2.3, т. 2.4, т. 2.6, т. 2.7, т. 2.8, т. 2.9, т. 2.10, т. 2.11 и т. 2.12 от Протокол № 2/11.09.2019 г. несъответствия.

Комисията в т.2.5. от Протокол №2/11.09.2019г. е направила следната констатация:

*„В представения еЕЕДОП на участника в част IV, раздел В, за Техническия ръководител не е посочен номера на документа за придобита професионална квалификация, годината на издаване на документа за придобиване на професионална квалификация, учебно заведение издало дипломата. За опит на експерта е посочено, че притежава професионален опит повече от 1 година, но не е представена информация удостоверяваща опита му като технически ръководител при изпълнение на минимум един обект *идентичен или сходен с предмета на поръчката.*

Изискването на възложителя, заложено в т. III.1.3., т.2 от Обявлението и т. 9.3.2 от раздел II “Условия за участие“ от Условията за участие и указания за подготовка на образците, които са част от офертата в процедурата, за Обособена позиция 2 е Техническия ръководител на обекта да има:

*„- опит като технически ръководител при изпълнение на минимум един обект *идентичен или сходен с предмета на поръчката.*

- да отговоря на условията на чл.163а, ал.2 от ЗУТ (технически правоспособно лице, което да е получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация „строителен инженер“, „инженер“ или „архитект“, както и лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“ /или аналогично за чуждестранни лица)“.

Комисията е изисквала от участникът да представи допълнителна информация, от която да се удостовери съответствие с изискванията на възложителя по отношение на опита и професионалната квалификация.

С допълнително представените документи участникът е представил нов еЕЕДОП, където в част IV, раздел В е предложил същия експерт за Техническия ръководител, както в първоначално представения еЕЕДОП. За експертът са предоставени данни: за номер и дата на дипломата за придобиване на квалификация – строителен инженер по промишлено и гражданско строителство, учебно заведение издало дипломата и същата е приложена към допълнително представените документи. Участникът в новия еЕЕДОП е декларирал, че експертът притежава: *„професионален опит повече от 1год., като технически ръководител на обекти, сходни с предмета на поръчката“*, но отново не е представил информация за поне един обект идентичен или сходен с предмета на поръчката, на който предложения експерт е бил технически ръководител.

Поставеното от възложителя изискване към техническия ръководител е да има придобит опит като технически ръководител при изпълнение на минимум един обект *идентичен или сходен с предмета на поръчката и е дал дефиниция на последното понятие, а именно: „*ново строителство и/или ремонт (основен и/или текущ и/или аварийен) и/или реконструкция на обекти сграден фонд*“.

Участникът, за да докаже съответствието си с така поставения критерий за подбор е следвало да посочи минимум един обект на „*ново строителство и/или ремонт (основен и/или текущ и/или аварийен) и/или реконструкция на обекти сграден фонд*“, на който предложеният от него експерт е бил технически ръководител. Вместо това участникът се е ограничил единствено с твърдението, че експертът има повече от 1 година опит като технически ръководител на обекти сходни с предмета на поръчката, но не е предоставил индивидуализиращите белези на обектите, на които предложеният експерт е бил технически ръководител, с цел доказване на съответствието си с критерия за подбор.

С допълнително представените документи, участникът е представил професионална автобиография на предложени експерт и копие на две трудови книжки. Автобиографията на експерта не е подписана от същия, а само е заверена от участника като вярна с оригинала. Следователно липсват данни, за авторството на документа и същият следва да се цени като неподписан частен документ. На следващо място следва да се има предвид, че по своя характер автобиографията, дори и да беше подписана от експерта, представлява едностранно волеизявление на лицето за определени факти от неговата правна сфера. Този документ сам по себе си не е доказателство за настъпването/съществуването на посочените в него факти и обстоятелства. За съществуването на описаните в автобиографията факти и обстоятелства – образование и професионален опит следва да се представят съответните свидетелстващи писмени документи – дипломи за завършено образование и документи за придобит професионален опит. В копие на двете трудови книжки се съдържа единствено и само информация за придобития от експерта професионален опит на длъжност технически ръководител, но не и информация за обектите, на които е изпълнявана тази дейност/длъжност.

Като се има предвид изложеното, представените документи – автобиография и копие на две трудови книжки не може да запълни липсата/непълнотата в еЕЕДОП на участника. Законодателят в чл. 67, ал. 1 от ЗОП е установил начина по който участникът декларира липсата на основание за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор – чрез представяне на еЕЕДОП. Следователно еЕЕДОП е документа, в който участникът следва да декларира съответствието си с критериите за подбор. Участникът не е предоставил в еЕЕДОП изисканата

от комисията информация, с която да индивидуализира обектите, попадащи в изисканата от Възложителя област - „ново строителство и/или ремонт (основен и/или текущ и/или аварийен) и/или реконструкция на обекти сграден фонд“. С оглед на така изложеното, участникът не е използвал предоставената му от комисията възможност по реда на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП да попълни офертата си с констатираната липса/непълна на информация.

С оглед на липсващата/непълна информация в еЕЕДОП, комисията е невъзможно да направи проверка за съответствие на предложения от участника технически ръководител с поставеното от възложителя изискване за критерий за подбор.

При така описаната фактическа обстановка, предложението от участника експерт Технически ръководител не отговаря на поставеното от Възложителя изискване в т. III.1.3), подт. 2 от Обявлението за поръчка и раздел II, т. 9.3.2 от Условия за участие и указания за подготовка на образците Технически ръководител да има опит като технически ръководител при изпълнение на минимум един обект *идентичен или сходен с предмета на поръчката“, тъй като не е посочен нито един такъв обект.

С оглед на така изложеното, комисията предлага на Възложителя:

На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП да отстрани от по-нататъшно участие в процедурата участника „ФАСАДИ БГ“ ЕООД за обособена позиция № 2, поради несъответствие му с критериите за подбор, изискани от Възложителя и посочени в т. III.1.3), подт. 2 от Обявлението за поръчка и раздел II, т. 9.3.2 от Условия за участие и указания за подготовка на образците, които са част от документацията.

2. „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД:

2.1 По обособена позиция №1:

Представени са нов еЕЕДОП и документи, с които са отстранени констатираните в Протокол № 2/11.09.2019 г. несъответствия.

След подробен преглед на заявлението за участие и допълнително представените документи, комисията установи, че участникът отговаря на изискванията на Възложителя за личното състояние и на критериите за подбор и допуска участника до етап разглеждане на техническото предложение.

2.2 По обособена позиция №2:

Представени са нов еЕЕДОП и документи, с които са отстранени констатираните в Протокол № 2/11.09.2019 г. несъответствия.

След подробен преглед на заявлението за участие и допълнително представените документи, комисията установи, че участникът отговаря на изискванията на Възложителя за

личното състояние и на критериите за подбор и допуска участника до етап разглеждане на техническото предложение.

V. Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение за изпълнение на допуснатия участник.

1. „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД:

1.1. По обособена позиция №1

Участникът е представил техническо предложение за обособена позиция №1, по образец № 2.1, в което е декларирал, че ще изпълни обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя: в сроковете и при условията, определени от Възложителя в документацията за обществената поръчка и посочени в проекта на договора и при спазване на приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания в Техническата спецификация, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност; спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, при изготвяне на офертата; съгласие за внасяне на гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% (три на сто) от цената по договора без ДДС

Участникът е декларирал, че гаранционният срок за извършените ремонтни работи ще е не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписване на Протокол за установяване на действително извършените и приети строително-ремонтни работи, и гаранционни срокове за отделните видове строително-монтажни работи не по-малко от установените в Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както и че отстраняването на проявени дефекти през гаранционния срок ще бъдат извършени за негова сметка, в определен от Възложителя в писмено уведомление до него срок.

Като приложение към техническото предложение е представено разработено Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение 1 към образец №2.1.), където участникът е изложил своето предложение за изпълнение на строително-монтажните работи, свързани с текущ ремонт в предоставените за ползване и управление на МРРБ сгради, ползващи се от териториалните му звена по страната, съобразно изискванията в Техническата спецификация.

Предложението за изпълнение на поръчката е структурирано в няколко части – първо е представена техническата спецификация за обособена позиция №1, след което участникът е разгледал управлението на Риска, като е анализирал същността на управление на риска,

идентифицирал е потенциалните рискове, анализирал е възможното въздействие на рисковете, което протича в две основни посоки - качествен и количествен анализ, дал е план за справяне с рисковете и е изложил стратегия за управление на риска. Като приложение към техническото предложение участникът е добавил и списък на основните материали и оборудване, които ще използва при изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка.

Участникът е декларирал, че при оценката на риска е възприел стандартната методология чрез „матрица на риска“. Въведено е цифрово степенуване на основните елементи на риска: вероятност от възникване (В), тежест на вредата (Т), ниво на риска (НР), като в табличен вид са оценени по скали на оценка.

В техническото си предложение участникът е извършил анализ на идентифицираните от възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката:

1. Времеви рискове:

Участникът е идентифицирал следните времеви рискове:

- 1.1. Забава при стартиране на работите,
- 1.2. Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите
- 1.3. Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.

Трите посочени от участникът времеви риска засягат различни етапи от изпълнението на обществената поръчка – нейното начало, забава по време на текущото изпълнение или при окончателното приключване на работата. Участникът е посочил причините, които могат да доведат до настъпване на тези времеви рискове като напр. - забавяне на започването по административни причини (забавяне на разрешителни, липса на документи и др.), забавен достъп до обекта, забавяне на одобрения за избор на материали за влагане в обекта от страна на Възложителя / Консултанта, забавяне поради климатични и сезонни промени, затрудняващи за определен период строителството, забавяне вследствие на възникване на аварии на строителната техника на обекта, отказ на Възложителя/ Консултанта да подпише Документите за приемане на изпълнените СМР, закъснение предаването на обекта, свързан с изготвяне на екзекутивна документация и др.

Участникът е преценил, че степента на въздействие на риска върху изпълнението на СМР е незначителна/нищожна, тъй като **МЕГА ХИДРОСТРОЙ ЕООД** разполага с експертен ресурс, гарантиращ успешното стартиране и развитие на СМР при възможно най-ниско ниво на риска. При настъпване на някой от изброените рискове, усилията ще бъдат насочени в посока крайно постигане на заложените цели чрез елиминиране на рисковете.

Посочени са множество мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия;
 - Осигуряване на гъвкава схема за доставка и съхранение на строителните материали;
 - Осигуряване на надеждни и проверени сервизни услуги за строителната и транспортна техника на обекта;
 - Постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна;
 - Осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта;
- Посочени са множество мерки за преодоляване на риска, като някои от тях са:**
- Преминаване към двусменен режим на работа за работници и механизация и/или допълнителна механизация и работна ръка до преодоляване на забавянето графика;
 - При възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга. **МЕГА ХИДРОСТРОЙ ЕООД** разполага с екип за спешни ремонти и малките аварии ще се отстраняват незабавно на самия обект;
 - Осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната си програма. При затруднение на един доставчик, заявката ще се прехвърли към друг доставчик без промяна в качествените параметри на материалите.
 - При констатиране на закъснение на етап от предложения Календарен график Ръководителят ще даде предложение за компенсиране на закъснението или чрез реорганизация на другите етапи и компенсиране на закъснението или чрез прехвърляне на задължения към други участници и компенсиране на времето, необходимо за подготовката и издаването на документите.
 - Когато забавянето е в допустими граници Ръководителят ще изготви план за редуциране забавянето, като за целта за да се спазва графика на доставките за обекта е възможно да се включи втори доставчик, в случай че основният няма капацитета да изпълни заявените количества в по-кратък срок. В случай на забавяне на одобрение на материал, поради резерви към качеството или техническите характеристики на материала, Ръководителят ще предложи на Възложителя/Консултанта алтернативен вариант, за одобрението на който Възложителят/Консултантът ще могат да реагират в по-кратки срокове.
 - Ако изчисленията, направени от Техническия ръководител покажат, че с наличните на обекта работници не може да се поеме изпълнението на допълнителните СМР и да се спазват сроковете по Календарния график, се предвижда да бъдат осигурени допълнителни ресурси за обезпечаване нормалната работа на обекта и спазването на сроковете по графика.

- В случай на забава по каквито и да е причини ще се подсигурят допълнителни групи работници и механизация. Техническият ръководител ще изготви план - график за компенсиране на закъснението от Календарния график.

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни сценарии за предотвратяване на времевите рискове, които са относими към предмета на обществената поръчка, същите са разработени за ремонтни дейности, а предложените мерки за преодоляване на времевите рискове, в случай, че някой от тях настъпи предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение и навакването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на времевите рискове, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, доколкото последните са свързани със срок за изпълнение и че е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

2. Липса/недостатъчна координация и/или съдействие и/или информация от страна на участниците в строително-ремонтните работи

Участникът е дефинирал следните два риска:

2.1. Недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

2.2. Недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

Участникът за всеки един от двата риска е посочил формите/аспектите на проявление в дейностите за изпълнение на поръчката и е определена вероятността, тежестта, нивото на риска и степента на въздействие на рисковете.

Като възможна причина за настъпване на риска участникът е предположил недостатъчно съдействие и/или липса/недостатъчна информация от страна на други участници в строителния процес. Това обстоятелство може да повлияе на графика и да създаде предпоставки за закъснение на изпълнението. От своя страна закъснение на изпълнението ще повлияе на начина на финанси и ще е в несъответствие със сроковете за изпълнение планирани от Възложителя

Участникът е предположил, че степента на въздействие е незначителна/нищожна.

Участникът е предложил множество Мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Техническият Ръководител ще изготви комуникационен план с график по ключови събития, където ще бъдат изготвени образци за комуникация с Възложителя и негови представители, като всяка входяща и изходяща кореспонденция ще бъде записвана в дневник на кореспонденцията под съответния входящ или изходящ номер

- Техническият Ръководител ще изпрати до Възложителя график с ключовите събития, проби и изпитания, както и уговорените работни срещи. Също ще изпраща уведомителни писма с потвърждение / промяна на параметрите на срещата.

- Техническият Ръководител ще следи за спазване на плана за координация и взаимодействие и приложения към него график, като недопуска просрочване на заложените срокове.

- За поддържане на добра координация и сътрудничество е нужно комуникацията между заинтересованите страни да бъде непрекъсната и да обхваща всички важни аспекти от работите. Създаването на отношения на сътрудничество, разбирателство и координирано взаимодействие между заинтересованите страни е най- сигурният начин за предотвратяване на подобни проблеми.

- Техническият Ръководител ще следи за добрата комуникация с Възложителя и Консултанта като негов представител. Кореспонденцията ще се води, съгласно одобрен образец, като всички предавани документи ще са придружени с Приемно - предавателен протокол и/или Придружително писмо. За всяко писмо което се изпраща / получава ще се поставя изходящ/входящ номер. При провеждане на работни срещи ще се съставят протоколи за работна среща, които ще бъдат свеждани до знанието на всички участници.

Участникът е предложил множество Мерки за преодоляване на риска, някои от които са:

- В случай на събитие ще се вземат мерки съгласно Плана за качество и Работната програма, така че да се избегне влиянието на събитието върху строителния процес. Техническият Ръководител ще изготви план за комуникация.

- Техническият Ръководител изготвя план за комуникация и план - график за необходимите съгласувки. В случай на събитие ще се вземат мерки съгласно Плана за качество и Работната програма, така че да се избегне влиянието на събитието върху строителния процес.От

страна на строителя ще бъдат реализирани в срок всички необходими промени, възникнали при съгласуването на дейностите.

- От страна на Строителя ще бъде незабавно предприемана изисквана промяна в организацията на работата.

- Своевременна актуализация на подробните линейни и календарни графици, които да се адаптират съобразно констатираните причини в посока избягване на тяхното повторно настъпване.

- Техническият Ръководител ще направи промени в екипа, като делегира допълнителни права, преразпредели или пренасочи изпълнението на част от дейностите към други звена, така че да се спазят изискванията на Договора за информираност и се създадат условия за непрекъснат контрол и проверка на изпълнението на договорените дейности.

- В случай на установяване, че Възложителят бави решения поради некоректно подадени данни от Изпълнителя, то Техническият Ръководител ще направи промени в екипа, като делегира допълнителни права, преразпредели или пренасочи изпълнението на част от дейностите към други звена, така че да се спазят изискванията на Договора за информираност и се създадат условия за непрекъснат контрол и проверка на изпълнението на договорените дейности.

- В случай на забавяне на решение, одобрение или друга информация, водеща до забавяне на изпълняваните дейности по Линейния график, Техническият Ръководител ще състави план за компенсиране на закъснението с прилагане на коригиран Линеен график за съответните дейности.

- Техническият Ръководител ще следи по графика за ключови моменти, проби и изпитания, за които съгласно Договора трябва да уведоми Възложителя, който да осигури свои упълномощени представители в уговорения в комуникационния план срок.

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни стратегии за предотвратяване на риска, посочил е конкретно отговорно лице – в повечето случаи техническият ръководител, като е изброил и конкретните действия/документи, които ще се предприемат/извършат. Описаните мерки са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности. Предложените мерки за преодоляване на риска предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение в резултат на лоша/нарушена комуникация между участниците в СМР и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на риска, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, тъй като нарушената комуникация може да се прояви при изпълнението на всяка дейност. Участникът е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

3. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в заданието на конкретното възлагане;

Участникът е посочил формите/аспектите на проявление в дейностите за изпълнение на поръчката и е определена вероятността, тежестта, нивото на риска и степента на въздействие на риска. Въз основа на анализ на ситуацията в сродни по дейност организации, участникът е предвижда редица стратегии за управление на риска, като: оптимизиране на ресурсите за изпълнение на договора; при забавяне на сроковете повече от предвиденото Техническият ръководител има готовност да коригира Линеиния график, като се добавят нови ресурси, преразпределят се и/или пренасочат наличните ресурси, така че срокът за завършване да остане съгласно изискванията на Възложителя; необходимостта от промяна на проекта ще бъде обоснована с Доклад от Техническият ръководител, като ще бъдат описани причините за промяната, тяхната ефективност, количествен, стойностен и времеви анализ на промяната в проекта. За предприемане на промяна в проекта ще се изисква изричното одобрение на Възложителя и др.

Участникът е предложил множество Мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия;
- Постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна;
- Осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта;
- По време на етапа на разработване на строежа участникът ще направи подробен оглед и заснемане на терена и ще се състави анкетна карта с описание на действителното състояние на терена, съществуващите настилки, тръбопроводи и комуникации и др.

Участникът е предложил множество Мерки за преодоляване на риска, някои от които са:

- Предлагане на план за редуциране забавянето, изготвен от Техническият ръководител,

- Привличане на опитни инженери за намиране на оптимални решения при настъпване на някой от идентифицираните рискове,
- При възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга;
- Осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната програма, при затруднение на един доставчик, заявката се прехвърля на друг доставчик без промяна на качествените параметри.

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни стратегии за предотвратяване на риска, посочил е конкретните действия/документи, които ще се предприемат/извършат. Описаните мерки са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности. Предложените мерки за преодоляване на риска предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение в резултат на непълно/неточно задание на конкретното възлагане и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на риска, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, тъй като неточното задание може да се прояви при изпълнението на всяка дейност. Участникът е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

4. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от изискването за непрекъсване на работния процес в сградите предоставени за ползване и управление на МРРБ, ползващи се от териториалните му звена по страната.

Участникът е предложил множество Мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Изграждане на система за вътрешен контрол и редовно проследяване на всички процеси, свързани с реализацията на проекта;
- постоянни наблюдения от експертен екип;
- анализиране на сходни ситуации при изпълнение на подобни обекти;

- провеждане на допълнителни работни срещи между възложител и изпълнител, при които ще бъдат обсъждани основните проблеми и причини за проявление на негативна реакция от страна на служителите и начините за тяхното преодоляване;

Участникът е предложил множество Мерки за преодоляване на горепосоченият риск, някои от които са:

- мобилизиране на вътрешни ресурси на изпълнителя за намиране на оптимално решение, което да овладее риска и предотврати неговото настъпване;

- анализиране на причините за настъпване на самия риск и набелязване на корективни действия,

- ангажиране на вътрешни ресурси на възложителя – „Връзки с обществеността“ и други отдели, за съвместна работа по преодоляването,

- изготвяне на план график за изпълнение съобразно предложения срок, като се увеличи броя на работниците и механизацията на обекта за наваксване на изоставането, работа на удължено работно време .

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни стратегии за предотвратяване на риска, посочил е конкретните действия/документи, които ще се предприемат/извършат. Описаните мерки са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности. Предложените мерки за преодоляване на риска предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение в резултат на осигуряване на непрекъснатост на работния процес в ремонтните сгради и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на риска, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, тъй като трудностите свързани с осигуряване на непрекъснатост на работния процес в ремонтните сгради може да възникне при изпълнението на всяка дейност. Участникът е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

В Техническото предложение на участника е налице минималното съдържание на Предложение за изпълнение на поръчката.

Видно от изложеното, участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката, което отговаря на изискванията на възложителя, поставени в техническата спецификация и методиката за оценка, с оглед на което комисията допуска участника „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД до етап оценка на техническото предложение по Обособена позиция № 1 съгласно одобрената Методика за оценка – неразделна част от документацията за участие.

1.2. По обособена позиция №2

Участникът „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД е представил техническо предложение за обособена позиция №2, по образец № 2.2, в което е декларирал, че ще изпълни обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя: в сроковете и при условията, определени от Възложителя в документацията за обществената поръчка и посочени в проекта на договора и при спазване на приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания в Техническата спецификация, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност; спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, при изготвяне на офертата; съгласие за внасяне на гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% (три на сто) от цената по договора без ДДС

Участникът е декларирал, че гаранционния срок за извършените ремонтни работи ще е не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписване на Протокол за установяване на действително извършените и приети строително-ремонтни работи, и гаранционни срокове за отделните видове строително-монтажни работи не по-малко от установените в Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както и че отстраняването на проявени дефекти през гаранционния срок ще бъдат извършени за негова сметка, в определен от Възложителя в писмено уведомление до него срок.

Като приложение към техническото предложение е представено разработено Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение 1 към образец №2.2.).

Предложението за изпълнение на поръчката е структурирано в няколко части – първо е представена техническата спецификация за обособена позиция №2, след което участникът е разгледал управлението на Риска, като е анализирал същността на управление на риска, идентифицирал е потенциалните рискове, анализирал е възможното въздействие на рисковете, което протича в две основни посоки - качествен и количествен анализ, дал е план за справяне с рисковете и е изложил стратегия за управление на риска. Като приложение към техническото

предложение участникът е добавил и списък на основните материали и оборудване, които ще използва при изпълнение на дейностите, предмета на обществената поръчка.

При оценката на риска участникът е декларирал, че е възприел стандартната методология чрез „матрица на риска“. Въведено е цифрово степенуване на основните елементи на риска: вероятност от възникване (В), тежест на вредата (Т), ниво на риска (НР), представено в табличен вид.

1. Времеви рискове:

Участникът в предложението си за изпълнение на обществената поръчка е идентифицирал следните времеви рискове:

- 1.1. Забава при стартиране на работите,
- 1.2. Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите
- 1.3. Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.

Трите посочени от участникът времеви риска засягат различни етапи от изпълнението на обществената поръчка – нейното начало, забава по време на текущото изпълнение или при окончателното приключване на работата. Участникът е посочил причините, които могат да доведат до настъпване на тези времеви рискове като напр. - забавяне на започването по административни причини (забавяне на разрешителни, липса на документи и др.), забавен достъп до обекта, забавяне на одобрения за избор на материали за влагане в обекта от страна на Възложителя / Консултанта, забавяне поради климатични и сезонни промени, затрудняващи за определен период строителството, забавяне вследствие на възникване на аварии на строителната техника на обекта, отказ на Възложителя/ Консултанта да подпише документите за приемане на изпълнените СМР, закъснение предаването на обекта, свързан с изготвяне на екзекутивна документация и др.

Участникът е преценил, че степента на въздействие на риска върху изпълнението на СМР е незначителна/нищожна, тъй като МЕГА ХИДРОСТРОЙ ЕООД разполага с експертен ресурс, гарантиращ успешното стартиране и развитие на СМР при възможно най-ниско ниво на риска. При настъпване на някой от изброените рискове, усилията ще бъдат насочени в посока крайно постигане на заложените цели чрез елиминиране на рисковете.

Посочени са множество мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия;
- Осигуряване на гъвкава схема за доставка и съхранение на строителните материали;

- Осигуряване на надеждни и проверени сервизни услуги за строителната и транспортна техника на обекта;

- Постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна;

- Осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта;

Посочени са множество мерки за преодоляване на риска, като някои от тях са:

- Преминаване към двусменен режим на работа за работници и механизация и/или допълнителна механизация и работна ръка до преодоляване на забавянето графика;

- При възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга. МЕГА ХИДРОСТРОЙ ЕООД разполага с екип за спешни ремонти и малките аварии ще се отстраняват незабавно на самия обект;

- Осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната си програма. При затруднение на един доставчик, заявката ще се прехвърли към друг доставчик без промяна в качествените параметри на материалите.

- При констатиране на закъснение на етап от предложения Календарен график Ръководителят ще даде предложение за компенсиране на закъснението или чрез реорганизация на другите етапи и компенсиране на закъснението или чрез прехвърляне на задължения към други участници и компенсиране на времето, необходимо за подготовката и издаването на документите.

- Когато забавянето е в допустими граници Ръководителят ще изготви план за редуциране забавянето, като за целта за да се спазва графика на доставките за обекта е възможно да се включи втори доставчик, в случай че основният няма капацитета да изпълни заявените количества в по-кратък срок. В случай на забавяне на одобрение на материал, поради резерви към качеството или техническите характеристики на материала, Ръководителят ще предложи на Възложителя/Консултанта алтернативен вариант, за одобрението на който Възложителят/Консултантът ще могат да реагират в по- кратки срокове.

- Ако изчисленията, направени от Техническия ръководител покажат, че с наличните на обекта работници не може да се поеме изпълнението на допълнителните СМР и да се спазят сроковете по Календарния график, се предвижда да бъдат осигурени допълнителни ресурси за обезпечаване нормалната работа на обекта и спазването на сроковете по графика.

- В случай на забава по каквито и да е причини ще се подсигурят допълнителни групи работници и механизация. Техническия ръководител ще изготви план - график за компенсиране на закъснението от Календарния график.

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както

основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни сценарии за предотвратяване на времевите рискове, които са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности, а предложените мерки за преодоляване на времевите рискове, в случай, че някой от тях настъпи предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на времевите рискове, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, доколкото последните са свързани със срок за изпълнение и че е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

2. Липса/недостатъчна координация и/или съдействие и/или информация от страна на участниците в строително-ремонтните работи

2.1. Недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

2.2. Недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

Участникът за всеки един от двата риска е посочил формите/аспектите на проявление в дейностите за изпълнение на поръчката и е определена вероятността, тежестта, нивото на риска и степента на въздействие на рисковете.

Като възможна причина за настъпване на риска участникът е предположил недостатъчно съдействие и/или липса/недостатъчна информация от страна на други участници в строителния процес. Това обстоятелство може да повлияе на графика и да създаде предпоставки за закъснение на изпълнението. От своя страна закъснение на изпълнението ще повлияе на начина на финанси и ще е в несъответствие със сроковете за изпълнение планирани от Възложителя

Участникът е предположил, че степента на въздействие е незначителна/нищожна.

- Техническият Ръководител ще изготви комуникационен план с график по ключови събития, където ще бъдат изготвени образци за комуникация с Възложителя и негови представители, като всяка входяща и изходяща кореспонденция ще бъде записвана в дневник на кореспонденцията под съответния входящ или изходящ номер

- Техническият Ръководител ще изпрати до Възложителя график с ключовите

събития, проби и изпитания, както и уговорените работни срещи. Също ще изпраща уведомителни писма с потвърждение / промяна на параметрите на срещата.

- Техническият Ръководител ще следи за спазване на плана за координация и взаимодействие и приложения към него график, като недопуска просрочване на заложените срокове.

- За поддържане на добра координация и сътрудничество е нужно комуникацията между заинтересованите страни да бъде непрекъсната и да обхваща всички важни аспекти от работите. Създаването на отношения на сътрудничество, разбирателство и координирано взаимодействие между заинтересованите страни е най- сигурният начин за предотвратяване на подобни проблеми.

- Техническият Ръководител ще следи за добрата комуникация с Възложителя и Консултанта като негов представител. Кореспонденцията ще се води, съгласно одобрен образец, като всички предавани документи ще са придружени с Приемно - предавателен протокол и/или Придружително писмо. За всяко писмо което се изпраща / получава ще се поставя изходящ/входящ номер. При провеждане на работни срещи ще се съставят протоколи за работна среща, които ще бъдат свеждани до знанието на всички участници.

Участникът е предложил множество Мерки за преодоляване на риска, някои от които са:

- В случай на събитие ще се вземат мерки съгласно Плана за качество и Работната програма, така че да се избегне влиянието на събитието върху строителния процес. Техническият Ръководител ще изготви план за комуникация.

- Техническият Ръководител изготвя план за комуникация и план - график за необходимите съгласувки. В случай на събитие ще се вземат мерки съгласно Плана за качество и Работната програма, така че да се избегне влиянието на събитието върху строителния процес. От страна на строителя ще бъдат реализирани в срок всички необходими промени, възникнали при съгласуването на дейностите.

- От страна на Строителя ще бъде незабавно предприемана изискана промяна в организацията на работата.

- Своевременна актуализация на подробните линейни и календарни графици, които да се адаптират съобразно констатираните причини в посока избягване на тяхното повторно настъпване.

- Техническият Ръководител ще направи промени в екипа, като делегира допълнителни права, преразпредели или пренасочи изпълнението на част от дейностите към

други звена, така че да се спазят изискванията на Договора за информираност и се създадат условия за непрекъснат контрол и проверка на изпълнението на договорените дейности.

- В случай на установяване, че Възложителят бави решения поради некоректно подадени данни от Изпълнителя, то Техническият Ръководител ще направи промени в екипа, като делегира допълнителни права, преразпредели или пренасочи изпълнението на част от дейностите към други звена, така че да се спазят изискванията на Договора за информираност и се създадат условия за непрекъснат контрол и проверка на изпълнението на договорените дейности.

- В случай на забавяне на решение, одобрение или друга информация, водеща до забавяне на изпълняваните дейности по Линейния график, Техническият Ръководител ще състави план за компенсиране на закъснението с прилагане на коригиран Линеен график за съответните дейности.

- Техническият Ръководител ще следи по графика за ключови моменти, проби и изпитания, за които съгласно Договора трябва да уведоми Възложителя, който да осигури свои упълномощени представители в уговорения в комуникационния план срок.

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни стратегии за предотвратяване на риска, посочил е конкретно отговорно лице – в повечето случаи техническият ръководител, като е изброил и конкретните действия/документи, които ще се предприемат/извършат. Описаните мерки са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности. Предложените мерки за преодоляване на риска предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение в резултат на лоша/нарушена комуникация между участниците в СМР и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на риска, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, тъй като нарушената комуникация може да се прояви при изпълнението на всяка дейност. Участникът е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

3. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в заданието на конкретното възлагане;

Участникът е посочил формите/аспектите на проявление в дейностите за

изпълнение на поръчката и е определена вероятността, тежестта, нивото на риска и степента на въздействие на риска. Въз основа на анализ на ситуацията в сродни по дейност организации, участникът е предвижда редица стратегии за управление на риска, като: оптимизиране на ресурсите за изпълнение на договора; при забавяне на сроковете повече от предвиденото Техническият ръководител има готовност да коригира Линеиния график, като се добавят нови ресурси, преразпределят се и/или пренасочат наличните ресурси, така че срокът за завършване да остане съгласно изискванията на Възложителя; необходимостта от промяна на проекта ще бъде обоснована с Доклад от Техническият ръководител, като ще бъдат описани причините за промяната, тяхната ефективност, количествен, стойностен и времеви анализ на промяната в проекта. За предприемане на промяна в проекта ще се изисква изричното одобрение на Възложителя и др.

Участникът е предложил множество Мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия;
- Постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна;
- Осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта;
- По време на етапа на разработване на строежа участникът ще направи подробен оглед и заснемане на терена и ще се състави анкетна карта с описание на действителното състояние на терена, съществуващите настилки, тръбопроводи и комуникации и др.

Участникът е предложил множество Мерки за преодоляване на риска, някои от които са:

- Предлагане на план за редуциране забавянето, изготвен от Техническият ръководител,
- Привличане на опитни инженери за намиране на оптимални решения при настъпване на някой от идентифицираните рискове,
- При възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга;
- Осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната програма, при затруднение на един доставчик, заявката се прахвърля на друг доставчик без промяна на качествените параметри.

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът

е разработил различни стратегии за предотвратяване на риска, посочил е конкретните действия/документи, които ще се предприемат/извършат. Описаните мерки са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности. Предложените мерки за преодоляване на риска предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение в резултат на непълно/неточно задание на конкретното възлагане и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на риска, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, тъй като неточното задание може да се прояви при изпълнението на всяка дейност. Участникът е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

4. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от изискването за непрекъсване на работния процес в сградите предоставени за ползване и управление на МРРБ на територията на гр. София.

Участникът е предложил множество Мерки за предотвратяване на риска, някои от които са:

- Изграждане на система за вътрешен контрол и редовно проследяване на всички процеси, свързани с реализацията на проекта;
- постоянни наблюдения от експертен екип;
- анализиране на сходни ситуации при изпълнение на подобни обекти;
- провеждане на допълнителни работни срещи между възложител и изпълнител, при които ще бъдат обсъждани основните проблеми и причини за проявление на негативна реакция от страна на служителите и начините за тяхното преодоляване;

Участникът е предложил множество Мерки за преодоляване на горепосоченият риск, някои от които са:

- мобилизиране на вътрешни ресурси на изпълнителя за намиране на оптимално решение, което да овладее риска и предотврати неговото настъпване;
- анализиране на причините за настъпване на самия риск и набелязване на корективни действия,
- ангажиране на вътрешни ресурси на възложителя – „Връзки с обществеността“ и други отдели, за съвместна работа по преодоляването,
- изготвяне на план график за изпълнение съобразно предложения срок, като се

увеличи броя на работниците и механизацията на обекта за наваксване на изоставането, работа на удължено работно време .

Изброените по-горе мерки за предотвратяване и преодоляване на риска отчитат както основните изисквания на възложителя, така и спецификата на обекта, допринасят за нейното качествено и безопасно изпълнение. Комисията е достигнала до този извод, тъй като участникът е разработил различни стратегии за предотвратяване на риска, посочил е конкретните действия/документи, които ще се предприемат/извършат. Описаните мерки са относими към предмета на обществената поръчка, тъй като са разработени за ремонтни дейности. Предложените мерки за преодоляване на риска предлагат ефективно решение за преодоляване на възникнало текущо закъснение в резултат на осигуряване на непрекъснатост на работния процес в ремонтираните сгради и наваксването му в рамките на общата продължителност на дейността.

Комисията приема, че участникът в резултат на направения анализ правилно е очертал възможния обхват на риска, освен това е посочил дейностите, които могат да бъдат засегнати – това е всяка една дейност, включена в обхвата на обществената поръчка, тъй като трудностите свързани с осигуряване на непрекъснатост на работния процес в ремонтираните сгради може да възникне при изпълнението на всяка дейност. Участникът е предложил повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

В Техническото предложение на участника е налице минималното съдържание на Предложение за изпълнение на поръчката.

Видно от изложеното, участникът е представил Предложение за изпълнение на поръчката, което отговаря на изискванията на възложителя, поставени в техническата спецификация и методиката за оценка, с оглед на което комисията допуска участника „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД до етап оценка на техническото предложение по Обособена позиция № 2 съгласно одобрената Методика за оценка – неразделна част от документацията за участие.

VI. Комисията продължи своята работа съобразно констатациите, посочени в т. V от настоящия протокол, като пристъпи към оценка на Техническите предложения от офертите на допуснатите участници.

Съгласно одобрената методика за оценка – неразделна част от документацията за участие, оценката на техническите предложения на допуснатите участници се извършва по следния

Показател 3 - Управление на риска (Ri):

В техническото си предложение като минимум, участникът следва да извърши анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на

предмета на поръчката. В техническото предложение на участника е оценена степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска.

Относителната тежест в техническата оценка на **Показател 3 - Управление на риска е 20 точки.**

Идентифицирани рискове от Възложителя за обособена позиция № 1:

1. Времеви рискове;
2. Липса/недостатъчна координация и/или съдействие и/или информация от страна на участниците в строително-ремонтните работи;
3. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в заданието на конкретното възлагане;
4. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от изискването за непрекъсване на работния процес в сградите предоставени за ползване и управление на МРРБ, ползващи се от териториалните му звена по страната.

Таблица № 1 – Управление на риска - Максимален брой точки 20

Начин на оценка	Оценка брой точки
Участникът е извършил анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска.	10
Участникът е извършил анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска.	15

Разписана е поне една адекватна и ефективна мярка за предотвратяване на риска и е предвидена поне една адекватна и ефективна мярка за преодоляване на риска.	
Участникът е извършил анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска. Разписани са поне две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени поне две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.	20

Забележка: Предложението на участника следва да съдържа всички допълнителни предложения, описани в даден ред от Таблица 1, за да му бъдат присъдени съответния брой точки.

Възложителят ще приеме, че се осигурява „качествено и навременно изпълнение“, когато предложенията на участника отчитат основните изисквания на Възложителя, както и спецификата на обекта, при съблюдаване на конкретните изисквания на техническата спецификация и изискванията на Възложителя, както и нормативните разпоредби, приложими към изпълнението на предмета на поръчката.

За целите на настоящата методика „адекватна мярка и ефективна мярка“ е такава, която отчита предмета на обществената поръчка и допринася за качествено и безопасното ѝ изпълнение, включително такава, която е допустима мярка съгласно действащата правна рамка и е адекватна на нуждата, доколкото гарантира изпълнението на дейностите от техническата спецификация, с цел постигане на качествен и срочен краен продукт.

Идентифицирани рискове от Възложителя за обособена позиция № 2:

1. Времеви рискове;
2. Липса/недостатъчна координация и/или съдействие и/или информация от страна на участниците в строително-ремонтните работи;
3. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в заданието на конкретното възлагане;

4. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от изискването за непрекъсване на работния процес в сградите предоставени за ползване и управление на МРРБ на територията на гр. София.

Таблица № 1 – Управление на риска - Максимален брой точки 20

Начин на оценка	Оценка брой точки
<p>Участникът е извършил анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска.</p>	<p>10</p>
<p>Участникът е извършил анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска. Разписана е поне една адекватна и ефективна мярка за предотвратяване на риска и е предвидена поне една адекватна и ефективна мярка за преодоляване на риска.</p>	<p>15</p>
<p>Участникът е извършил анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска. Разписани са поне две адекватни и ефективни мерки за</p>	<p>20</p>

предотвратяване на риска и са предвидени поне две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.	
---	--

Забележка: Предложението на участника следва да съдържа всички допълнителни предложения, описани в даден ред от Таблица 1, за да му бъдат присъдени съответния брой точки.

Възложителят ще приеме, че се осигурява „качествено и навременно изпълнение“, когато предложенията на участника отчитат основните изисквания на Възложителя, както и спецификата на обекта, при съблюдаване на конкретните изисквания на техническата спецификация и изискванията на Възложителя, както и нормативните разпоредби, приложими към изпълнението на предмета на поръчката.

За целите на настоящата методика „адекватна мярка и ефективна мярка“ е такава, която отчита предмета на обществената поръчка и допринася за качествено и безопасното ѝ изпълнение, включително такава, която е допустима мярка съгласно действащата правна рамка и е адекватна на нуждата, доколкото гарантира изпълнението на дейностите от техническата спецификация, с цел постигане на качествен и срочен краен продукт.

1. „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД

1.1. за обособена позиция №1:

Съгласно Методиката за оценка **Показател 3 - Управление на риска** е скала за оценка, като предложението на участниците получава точки при наличие на анализ в Техническото предложение на изрично посочени от възложителя рискове. В случай, че участникът е предложил и адекватни мерки за предотвратяване и преодоляване на риска, Техническото предложение може да получи и точки над минималните.

Видно от изложеното в т. V. 1.1. по-горе, техническото предложение на участника съдържа минимално изискуемия от Възложителя, съобразно Техническата спецификация и Методика за оценка, анализ на идентифицираните от него основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката, както и е оценена степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска. Това дава основание на комисията, да присъди на участника минималния брой точки по Показател 3 - Управление на риска, съгласно Методиката за оценка – 10т.

„МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД в Техническото си предложение е формулирал и повече от две мерки за предотвратяване на всеки от четирите риска и повече от две мерки за преодоляване на всеки от четирите риска.

Комисията в т. V от настоящия протокол е описала предложението на участника за мерките за преодоляване/мерките за предотвратяване на изброените четири риска. За всеки от идентифицираните от възложителя рискове и разгледаните от участника са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Времеви рискове**, а именно: разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия; осигуряване на гъвкава схема за доставка и съхранение на строителните материали; осигуряване на надеждни и проверени сервизни услуги за строителната и транспортна техника на обекта; постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна; осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта; преминаване към двусменен режим на работа за работници и механизация и/или допълнителна механизация и работна ръка до преодоляване на забавянето графика; при възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга; осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната си програма, приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Липса/недостатъчна координация и/или съдействие и/или информация от страна на участниците в строително-ремонтните работи**, а именно Техническият Ръководител ще изготви комуникационен план с график по ключови събития, където ще бъдат изготвени образци за комуникация с Възложителя и негови представители, като всяка входяща и изходяща кореспонденция ще бъде записвана в дневник на кореспонденцията под съответния входящ или изходящ номер; Техническият Ръководител ще изпрати до Възложителя график с ключовите събития, проби и изпитания, както и уговорените работни срещи. Също ще изпраща уведомителни писма с потвърждение / промяна на параметрите на срещата; Техническият Ръководител ще следи за спазване на плана за координация и взаимодействие и приложения към него график, като недопуска просрочване на заложените срокове; от страна на Строителя ще бъде незабавно предприемана изисквана промяна в

организацията на работата; своевременна актуализация на подробните линейни и календарни графици, които да се адаптират съобразно констатираните причини в посока избягване на тяхното повторно настъпване приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в заданието на конкретното възлагане**, а именно разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия; постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна; осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта; привличане на опитни инженери за намиране на оптимални решения при настъпване на някой от идентифицираните рискове, при възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга; осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната програма, при затруднение на един доставчик, заявката се прахвърля на друг доставчик без промяна на качествените параметри приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от изискването за непрекъсване на работния процес в сградите предоставени за ползване и управление на МРРБ, ползващи се от териториалните му звена по страната**, а именно: постоянни наблюдения от експертен екип; анализиране на сходни ситуации при изпълнение на подобни обекти; провеждане на допълнителни работни срещи между възложител и изпълнител, при които ще бъдат обсъждани основните проблеми и причини за проявление на негативна реакция от страна на служители и начините за тяхното преодоляване; мобилизиране на вътрешни ресурси на изпълнителя за намиране на оптимално решение, което да овладее риска и предотврати неговото настъпване; анализиране на причините за настъпване на самия риск и набеязване на корективни действия; ангажиране на вътрешни ресурси на възложителя – „Връзки с обществеността“ и други отдели, за съвместна работа по преодоляването, приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Следователно предложението на участника съдържа кумулативно анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката, оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска., разписани са повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска., което съгласно Методиката за оценка е основание за определяне на 20 точки по този показател.

Оценката на участника „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД“ ЕООД за обособена позиция № 1 по Показател 3 - Управление на риска е: $R_1 = 20$ точки.

1.2. за обособена позиция №2:

Съгласно Методиката за оценка Показател 3 - Управление на риска е скала за оценка, съгласно която предложението на участниците получава точки при наличие на анализ в Техническото предложение на изрично посочени от възложителя рискове. В случай, че участникът е предложил и адекватни мерки за предотвратяване и преодоляване на риска, Техническото предложение може да получи и точки над минималните.

Видно от изложеното в т. V. 1.1. по-горе, техническото предложение на участника съдържа минимално изискуемия от Възложителя, съобразно Техническата спецификация и Методика за оценка, анализ на идентифицираните от него основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката, както и е оценена степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска. Това дава основание на комисията, да присъди на участника минималния брой точки по Показател 3 - Управление на риска, съгласно Методиката за оценка – 10т.

„МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД в Техническото си предложение е формулирал и повече от две мерки за предотвратяване на всеки от четирите риска и повече от две мерки за преодоляване на всеки от четирите риска.

Комисията в т. V от настоящия протокол е описала предложението на участника за мерките за преодоляване/мерките за предотвратяване на изброените четири риска. За всеки от идентифицираните от възложителя рискове и разгледаните от участника са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска.

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Времеви рискове**, а именно: разработване на мерки за извършване на СМР при неблагоприятни климатични условия; осигуряване на гъвкава схема за доставка и съхранение на строителните материали; осигуряване на надеждни и проверени сервизни услуги за строителната и транспортна техника на обекта; постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна; осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта; преминаване към двусменен режим на работа за работници и механизация и/или допълнителна механизация и работна ръка до преодоляване на забавянето графика; при възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга; осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната си програма, приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Липса/недостатъчна координация и/или съдействие и/или информация от страна на участниците в строително-ремонтните работи**, а именно Техническият Ръководител ще изготви комуникационен план с график по ключови събития, където ще бъдат изготвени образци за комуникация с Възложителя и негови представители, като всяка входяща и изходяща кореспонденция ще бъде записвана в дневник на кореспонденцията под съответния входящ или изходящ номер; Техническият Ръководител ще изпрати до Възложителя график с ключовите събития, проби и изпитания, както и уговорените работни срещи. Също ще изпраща уведомителни писма с потвърждение / промяна на параметрите на срещата; Техническият Ръководител ще следи за спазване на плана за координация и взаимодействие и приложения към него график, като недопуска просрочване на заложените срокове; от страна на Строителя ще бъде незабавно предприемана изискана промяна в организацията на работата; своевременна актуализация на подробните линейни и календарни графици, които да се адаптират съобразно констатираните причини в посока избягване на тяхното повторно настъпване приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в заданието на конкретното възлагане**, а именно разработване на мерки за извършване

на СМР при неблагоприятни климатични условия; постоянна адаптация на линейните графици при възникване на времева промяна; осигуряване на безопасна среда за работа чрез системите по БЗР и ЗБУТ на обекта; привличане на опитни инженери за намиране на оптимални решения при настъпване на някой от идентифицираните рискове, при възникване на авария в строителната техника, повредената машина ще бъде изведена от обекта и заменена с друга; осигуряване на алтернативни доставчици за изпълнение на строителната програма, при затруднение на един доставчик, заявката се прехвърля на друг доставчик без промяна на качествените параметри приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Комисията след като се запозна с предложените от участникът мерки за предотвратяване и за преодоляването на **Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от изискването за непрекъсване на работния процес в сградите предоставени за ползване и управление на МРРБ на територията на гр. София**, а именно: постоянни наблюдения от експертен екип; анализиране на сходни ситуации при изпълнение на подобни обекти; провеждане на допълнителни работни срещи между възложител и изпълнител, при които ще бъдат обсъждани основните проблеми и причини за проявление на негативна реакция от страна на служители и начините за тяхното преодоляване; мобилизиране на вътрешни ресурси на изпълнителя за намиране на оптимално решение, което да овладее риска и предотврати неговото настъпване; анализиране на причините за настъпване на самия риск и набелязване на корективни действия; ангажиране на вътрешни ресурси на възложителя – „Връзки с обществеността“ и други отдели , за съвместна работа по преодоляването, приема, че са разписани повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска

Следователно предложението на участника съдържа кумулативно анализ на идентифицираните от Възложителя основни рискове за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката, оценена е степента на въздействие върху изпълнението на СМР при възникването на риска и е посочена съответната дейност, която би се повлияла при изпълнение предмета на поръчката при възникването на риска., разписани са повече от две адекватни и ефективни мерки за предотвратяване на риска и са предвидени повече от две адекватни и ефективни мерки за преодоляване на риска., което съгласно Методиката за оценка е основание за определяне на 20 точки по този показател.

Оценката на участника „МЕГА ХИДРОСТРОЙ“ ЕООД“ ЕООД за обособена позиция № 2 по Показател 3 - Управление на риска е: $R_1 = 20$ точки.

Въз основа на горното, комисията

РЕШИ:

1. Да отвори и оповести на 31.10.2019г. от 10.00 ч. в сградата на МРРБ в гр.София, ул.,„Св. Кирил и Методий“ № 17-19 ценовите параметри на допуснатите участници.

2. На 28.10.2019 г. да бъде публикувано в „Профила на купувача“ на МРРБ съобщение за деня, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения.

Настоящият Протокол № 3 е съставен и подписан от всички членове на комисията на 28.10.2019г.

Заличена информация

Комисия:

съгласно

Председател:

.... чл.36, ал.3 от ЗОП

(Светлана Димитрова)

~~Членове:~~

Заличена информация съгласно

чл.36, ал.3 от ЗОП

(Пенка Врачева – Пенчева)

Заличена информация съгласно

.. чл.36, ал.3 от ЗОП

(Ионета Петкова)

Заличена информация съгласно

чл.36, ал.3 от ЗОП

(Димитър Атанасов)

Заличена информация съгласно

чл.36, ал.3 от ЗОП

(Нели Николова)